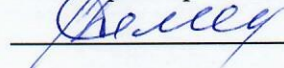


ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 1 из 10 ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	

ФБУ «Пермский ЦСМ»
Контрольный экз.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ФБУ «Пермский ЦСМ»

 А.М. Деменев

« 23 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе метрологических услуг и ИИС

ПП.0.11.2020

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение представляет собой организационный документ, регламентирующий деятельность отдела метрологических услуг и ИИС (далее - отдел) ФБУ «Пермский ЦСМ».

1.2 Отдел является самостоятельным структурным подразделением ФБУ «Пермский ЦСМ» и подчиняется заместителю директора.

1.3 Отдел в своей деятельности руководствуется:

- законодательством РФ;
- нормативно-правовыми актами в области обеспечения единства измерений;
- приказами, распоряжениями и указаниями Минпромторга России, Минэкономразвития России, Федеральной службы по аккредитации, Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт);
- уставом ФБУ «Пермский ЦСМ»;
- приказами директора;
- указаниями заместителя директора;
- нормативными документами в области обеспечения единства измерений;
- документами системы менеджмента качества (далее – СМК);
- руководствами по качеству по видам деятельности;
- настоящим Положением об отделе.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором в установленном порядке.

2 Задачи

Основными задачами отдела метрологических услуг и ИИС являются:

2.1 Выполнение работ (оказание услуг) в области обеспечения единства измерений в соответствии с областью аккредитации ФБУ «Пермский ЦСМ».

2.2 Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области стандартизации, обеспечения единства измерений и требований нормативных документов при выполнении работ (оказании услуг).

2.3 Соблюдение требований Критериев аккредитации, требований к аккредитованным лицам и требований СМК ФБУ «Пермский ЦСМ».

2.4 Соблюдение требований беспристрастности при выполнении работ (оказании услуг).

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 2 из 10
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №

2.5 Расширение сфер деятельности ФБУ «Пермский ЦСМ» для удовлетворения требований и ожиданий потребителей по направлению деятельности отдела.

2.6 Выполнение обязательств ФБУ «Пермский ЦСМ» по отношению ко всем заинтересованным сторонам при выполнении работ (оказании услуг).

2.7 Систематическое повышение компетентности работников отдела.

2.8 Рациональное использование всех видов ресурсов ФБУ «Пермский ЦСМ».

2.9 Соблюдение требований профессиональной этики при взаимодействии с заинтересованными сторонами, формирование культуры взаимоотношений работников.

2.10 Повышение качества выполнения работ (оказания услуг) в области обеспечения единства измерений.

3 Структура

3.1 Структура и штат отдела формируются с учетом объективной потребности, спецификой выполняемых задач подразделения и объемов выполняемой работы (оказываемой услуги) на основании предложений начальника отдела и заместителя директора и утверждаются директором ФБУ «Пермский ЦСМ».

3.2 Отдел возглавляется начальником отдела, который назначается и освобождается от должности приказом директора.

3.3 Распределение обязанностей между работниками отдела осуществляется начальником отдела в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.4 Права, обязанности и ответственность работников отдела определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором ФБУ «Пермский ЦСМ».

4 Функции

4.1 Основные функции:

4.1.1 Выполнение работ (оказание услуг) в области обеспечения единства измерений с соблюдением требований критериев аккредитации, на оборудовании, находящемся в оперативном управлении ФБУ «Пермский ЦСМ», а также на оборудовании юридических лиц, используемом на ином законном основании:

- поверка средств измерений (далее – СИ) в соответствии с утвержденной областью аккредитации;
- калибровка СИ в соответствии с областью признания компетентности в части выполнения калибровочных работ;
- испытания СИ в целях утверждения типа в соответствии с утвержденной областью аккредитации;
- аттестация методик (методов) измерений в соответствии с утвержденной областью аккредитации;
- метрологическая экспертиза в соответствии с утвержденной областью аккредитации.

4.1.2 Выполнение планового задания и соблюдение сроков выполнения работ (оказания услуг) в области обеспечения единства измерений.

4.1.3 Освоение поверки, калибровки новых типов (модификаций) СИ.

4.1.4 Выполнение особо точных измерений.

4.1.5 Оказание услуг по оценке состояния измерений в испытательных, измерительных лабораториях и лабораториях производственного и аналитического контроля.

4.1.6 Оказание услуг по разработке методик калибровки СИ, методик (методов) измерений.

4.1.7 Оказание услуг по оценке компетентности юридических лиц в части выполнения калибровочных работ в системе РСК.

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 3 из 10
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №

4.1.8 Оказание услуг по аттестации испытательного оборудования.

4.1.9 Оказание услуг по аттестации эталонов единиц величин.

4.1.10 Разработка программ и методик аттестации испытательного оборудования, методик калибровки.

4.1.11 Формирование графиков поверки СИ, аттестации эталонов единиц величин, аттестации испытательного оборудования, технического обслуживания эталонов, иных СИ, испытательного и вспомогательного оборудования отдела.

4.1.12 Контроль соблюдения графиков поверки СИ, аттестации эталонов единиц величин, аттестации испытательного оборудования, технического обслуживания эталонов, иных СИ, испытательного и вспомогательного оборудования.

4.1.13 Организация и проведение технического обслуживания и ремонта оборудования, находящегося в эксплуатации отдела.

4.1.14 Проведение анализа состояния применяемых эталонов единиц величин, ГСО, СИ, испытательного и вспомогательного оборудования и степени удовлетворения текущих и перспективных потребностей в них.

4.1.15 Формирование и согласование заявок на приобретение оборудования, иного имущества, необходимого для деятельности отдела, а также ремонта помещений.

4.1.16 Организация и проведение входного контроля закупленных ресурсов (продукции, расходных материалов, услуг), необходимых для осуществления деятельности отдела.

4.1.17 Проведение работ по разработке локальных поверочных схем.

4.1.18 Участие в работах по подготовке к аккредитации, расширению области аккредитации, подтверждению компетентности в области обеспечения единства измерений ФБУ «Пермский ЦСМ».

4.1.19 Участие в организации подготовки, переподготовки, повышения квалификации персонала, проведение лабораторных работ.

4.1.20 Участие в комиссиях по аттестации работников в качестве поверителей.

4.1.21 Участие в межлабораторных сличительных испытаниях.

4.1.22 Подготовка информационных материалов по вопросам деятельности отдела.

4.1.23 Участие в региональных, федеральных, международных мероприятиях, выставочных и конкурсных программах.

4.1.24 Осуществление в соответствии с законодательством РФ работ по комплектованию, хранению и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности отдела.

4.2 Вспомогательные процессы:

- организация и координация работы отдела;
- организация взаимодействия со структурными подразделениями ФБУ «Пермский ЦСМ»;
- организация работы по охране труда, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности.

4.3 Обеспечение функционирования и повышения результативности СМК в отделе в соответствии с Политикой в области качества, внесение предложений по улучшению деятельности отдела и ФБУ «Пермский ЦСМ».

5 Права

5.1 Работники отдела имеют право:

5.2 Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций техническую документацию и информацию, необходимую для выполнения работ (оказания услуг) в области обеспечения единства измерений и других видов работ.

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 4 из 10 ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	

5.3 Запрашивать и получать необходимую информацию для выполнения работ (оказания услуг) от других структурных подразделений ФБУ «Пермский ЦСМ».

5.4 Давать рекомендации, консультации представителям метрологических служб организаций по вопросам метрологического обеспечения производства.

5.5 Участвовать в разработке документов СМК, давать предложения по внесению изменений в документы СМК, по улучшению деятельности ФБУ «Пермский ЦСМ».

5.6 Начальник отдела имеет право представлять директору ФБУ Пермский ЦСМ» предложения о поощрении отличившихся работников и о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, не соблюдающих трудовую и производственную дисциплину.

6 Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, отдел взаимодействует в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Взаимодействие отдела

№ п/п	Отдел взаимодействует	Отдел получает	Отдел предоставляет
1	Директор	Приказы	Отчеты, справки, служебные и докладные записки
		Внутренние и внешние документы на исполнение	Результаты работ (услуг), информация об исполнении
		Разовые задания (поручения) на исполнение	Документы и информация по исполнению задания (поручения)
2	Заместитель директора	Внутренние и внешние документы на исполнение	Отчеты, справки, служебные и докладные записки
		Разовые задания (поручения) на исполнение	Результаты работ (услуг), информация об исполнении
			Документы и информация по исполнению задания (поручения)
3	Главный специалист	Нормативно-правовые акты в области обеспечения единства измерений	Нормативные документы в области обеспечения единства измерений для актуализации
		Актуализированные нормативные документы в области обеспечения единства измерений	Документы СМК, отчеты о функционировании СМК, предложения по улучшению деятельности отдела
		Документы СМК	
		Информация по функционированию СМК	
4	Главный метролог	Информация о нормативно-правовых актах в области обеспечения единства измерений	
		Руководства по качеству по видам деятельности и другие документы СМК	Документы СМК, отчеты о функционировании СМК, предложения по улучшению деятельности отдела
		Поверительные клейма	Поверительные клейма по истечению срока использования

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 5 из 10 ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	

		Информация о заключенных договорах на поверку эталонов, СИ	Информация об эталонах, СИ, подлежащих поверке в текущем году
			Информация об эталонах, СИ для отправки в поверку в аккредитованную организацию
			Результаты контроля качества по видам деятельности
			Информация о результатах выполнения работ (оказания услуг) по видам деятельности
5	Специалист по кадрам		Документы для оформления трудовых договоров
		Утвержденный график отпусков работников отдела	График отпусков на утверждение
		Информация о повышении квалификации работников отдела	Служебные записки о потребности в дополнительном повышении квалификации работников отдела
		Информация об аттестации работников отдела в качестве поверителей	Служебные записки о назначении наставников
6	Юрисконсульт	Информация по вопросам действующего законодательства РФ и изменениях в нем.	Договора, положения, инструкции на согласование
		Информация по организационно-правовым и другим юридическим вопросам относящимся к их деятельности	
		Согласованные документы	
7	Планово-экономический отдел	Плановое задание отдела	Результаты выполнения планового задания
		Информация о тарифах на выполнение работ (оказание услуг)	Протоколы определения стоимости выполнения работ (оказания услуг) на согласование
		Согласованные документы	
8	Бухгалтерия	Информация о заработной плате и другие документы о доходах	Табели учета рабочего времени
		Согласованные документы	Финансовые документы
9	Специалист по охране труда	Информация о нормативах и стандартах трудового законодательства в области охраны труда	Информация о соблюдении трудового законодательства в области охраны труда
		Заключения по технологии эксплуатации оборудования на предмет выполнения требований охраны труда	Заявки на заключения по технологии эксплуатации оборудования на предмет выполнения требований охраны труда

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 6 из 10 ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	

		Инструкции по охране труда	Проекты инструкций по охране труда на рабочем месте
			Информация для обучения ра- ботников отдела по охране труда

7 Ответственность

7.1 Начальник отдела несет персональную ответственность за результаты деятельности отдела.

7.2 Степень ответственности работников отдела устанавливается их должностными инструкциями.

7.3 Начальник отдела несет ответственность за ознакомление каждого работника отдела с Политикой и целями в области качества и документами СМК, функционирование СМК в отделе.

7.4 Начальник и работники отдела несут ответственность:

- за объективность и достоверность результатов выполнения работ (оказания услуг);
- за качество выполнения работ (оказания услуг) и оформления результатов выполненных работ (оказанных услуг);
- за соблюдение критериев аккредитации в области обеспечения единства измерений и требований документов СМК;
- за участие в осуществлении деятельности, которая ставит под сомнение беспристрастность при выполнении работ (оказании услуг);
- за принятие необоснованного решения о возобновлении выполнения работ (оказания услуг), не соответствующих установленным требованиям;
- за соблюдение конфиденциальности информации, полученной в ходе выполнения работ (оказании услуг);
- за выполнение приказов, указаний руководства ФБУ «Пермский ЦСМ»;
- за сохранность СИ и комплектующих, поступающих от заказчиков для выполнения работ (оказания услуг);
- за ущерб, причиненный ФБУ «Пермский ЦСМ», в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные начальником и работниками отдела в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ.

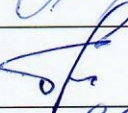
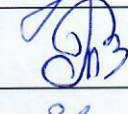
Начальник отдела



Д.В. Мерзляков

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 7 из 10
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №

Лист согласования

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1	Заместитель директора по инновационному развитию	Карташев А.Л.		22.12.2020
2	Юрисконсульт	Горбунов М.Л.		22.12.2020
3	Главный метролог	Кудрявцева О.А.		22.12.2020
4	Специалист по кадрам	Тухватуллина О.В.		22.12.2020
5	Главный специалист	Лекомцева Е.И.		22.12.2020

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 9 из 10
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №

Лист ознакомления

[illegible]

№
п/п

Должность _____

ФИО

Подпись

Дата

1

Начальник отдела метрологических услуг и ИИС

Мерзляков Д.В.

23.12.2020

ФБУ «Пермский ЦСМ»	Система менеджмента качества	Лист 10 из 10 ПП.0.11.2020 Выпуск № 1 Изменение №
	Положение об отделе метрологических услуг и ИИС	

Лист рассылки

[illegible]

1

И.о. директора

Деменев А.М.

1

D. B. G. G. G.

Смет

2

Главный метролог

Кудрявцева О.А.

2

23.12.2020

[Signature]

3

Главный специалист

Лекомцева Е.И.

3

23.12.2020

Ch-

4

Специалист по кадрам

Тухватуллина О.В.

4

23/2/2020

Pr

5

Начальник отдела метро-
логических услуг и ИИС

Д.В. Мерзляков

Л

2312 2020

